

2019 年春季选课、选班、改课、重修指南 【学生留存】

现将关于 2019 年春季课程选课、改课等有关事项具体安排如下：

1. 在校研究生将于 2019 年 1 月 7 日—1 月 11 日，进行 2018—2019 学年第二学期网上选班、改课、重修。所有课程都需要确认班级（选班），不确认班级的课程不算注册成功，期末如学生不在课程列表中则不会有成绩。
2. 如果发现个人所选课程有“冲突”或课程因故停开等，可以适当调整(改班、改课)，时间为 2019 年 2 月 25 日—3 月 1 日。
3. 如个别开课或授课时间确定较晚的课程开课后导致时间冲突，可于该门课程开课两周内持改课单 <http://gs.xjtu.edu.cn/info/1083/3454.htm> 由导师签字，前往学院 226 室退课。注：改课单须由导师本人签字，如临近改课期限而导师未在校内，则须导师确认同意改课后由导师指定一位同教研室的老师代签（如导师 A 指定教师 B 代签，则教师 B 应签署：B 代 A）
4. 以上选课、选班、改课、重修都是针对整个学期的课程，不分春上春下。
5. 具体请登录研究生院主页，点击“研究生网上选课”，进入个人界面,进行相应操作。时间结束后网络也随即关闭，请按时进行。
6. 英语小班实践课程选课请近期关注研究生院主页通知。

请特别注意：所有课程更改（添加、删除）时间期限为该门课程开课两周之内（个别集中授课课程除外，集中授课课程一般为期一周，需在开课两天内更改课程）。如因未按时选课、退课及选班而造成课程无成绩或不及格的，后果自负。

本人_____班_____已阅知上述内容，将严格按照规定进行选课、改课、选班及重修。

_____年_____月_____日

2019 年春季选课、选班、改课、重修指南 【学院留存】

现将关于 2019 年春季课程选课、改课等有关事项具体安排如下：

1. 在校研究生将于 2019 年 1 月 7 日—1 月 11 日，进行 2018—2019 学年第二学期网上选班、改课、重修。所有课程都需要确认班级，不确认班级的课程不算注册成功，期末如学生不在课程列表中则不会有成绩。
2. 如果发现个人所选课程有“冲突”或课程因故停开等，可以适当调整(改班、改课)，时间为 2019 年 2 月 25 日—3 月 1 日。
3. 如个别开课或授课时间确定较晚的课程开课后导致时间冲突，可于该门课程开课两周内持改课单 <http://gs.xjtu.edu.cn/info/1083/3454.htm> 由导师签字，前往学院 226 室退课。注：改课单须由导师本人签字，如临近改课期限而导师未在校内，则须导师确认同意改课后由导师指定一位同教研室的老师代签（如导师 A 指定教师 B 代签，则教师 B 应签署：B 代 A）
4. 以上选课、选班、改课、重修都是针对整个学期的课程，不分春上春下。
5. 具体请登录研究生院主页，点击“研究生网上选课”，进入个人界面,进行相应操作。时间结束后网络也随即关闭，请按时进行。
6. 英语小班实践课程选课请近期关注研究生院主页通知。

请特别注意：所有课程更改（添加、删除）时间期限为 该门课程开课两周之内（个别集中授课课程除外，集中授课课程一般为期一周，需在开课两天内更改课程）。如因未按时选课、退课及选班而造成课程无成绩或不及格的，后果自负。

本人_____班_____已阅知上述内容，将严格按照规定进行选课、改课、选班及重修。

_____年_____月_____日